**Уважаемые родители, законные представители детей, посетители Центра!**

На официальный сайт учреждения поступают отзывы об организации работы и оказании медицинской помощи в ГУЗ ТО «Центр детской психоневрологии». В связи с тем, что ряд вопросов касается длительности оформления на госпитализацию в приемном отделении стационара, информируем Вас о требованиях, предъявляемых к оформлению, и нормативных актах.

Согласно п.2.2. Приказа МЗ РФ от 10.05.2017 №203н «Об утверждении критериев оценки качества медицинской помощи», длительность ожидания **плановой** медицинской помощи допускается в течение 2-х часов.

В приемном отделении пациентов на госпитализацию, согласно штатному нормативу, оформляют две медицинские сестры. В случае отсутствия одного из работников (отпуск, больничный лист) дополнительно может быть привлечен регистратор из КДЦ.

Оформление ребенка при наличии всех необходимых документов и его удовлетворительном соматическом состоянии занимает не менее **30-40 минут** и включает **следующие мероприятия**:

1. Проверка наличия и актуальности документов, результатов анализов, требуемых для госпитализации в стационар психоневрологического профиля в соответствии с СанПин 2.1.3.2630-10 п.9 и согласно приложению №3 территориальной Программы государственных гарантий бесплатного оказания населению Тульской области медицинской помощи.
2. Регистрация пациентов в «Журнале учета приема больных и отказов в госпитализации» (форма №001/у).
3. Осмотр на педикулез и заразные кожные заболевания.
4. Термометрия, измерение АД, определение антропометрических показателей (вес, рост).
5. Проведение санитарной обработки (при необходимости).
6. Оформление медицинской карты стационарного больного (формы 003-4/у): всех граф титульного листа, сведений о профилактических прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях.
7. Регистрация пациента в Региональной информационной системе здравоохранения Тульской области (РИСЗ ТО «Инфоклиника»).

**Законный представитель ребенка заполняет**:

1. Согласие на обработку персональных данных.
2. Информированное добровольное согласие пациента или законного представителя на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства.
3. Сведения о листке нетрудоспособности.
4. Лист учета инвалидов (если у ребенка установлена инвалидность).
5. Доверенность на представление интересов одного из родителей (иного законного представителя ребенка) в ГУЗ ТО «Центр детской психоневрологии» (если с ребенком госпитализируется иной член семьи).
6. Ознакомление с правами и обязанностями пациента, лиц, его сопровождающих, с правилами внутреннего распорядка.

С целью сокращения времени оформления на госпитализацию ребенка в приемном отделении просим Вас заранее проверить наличие необходимых документов в соответствии с Перечнем, размещенным на сайте в разделе «Информация для пациентов – Правила госпитализации», с допустимым сроком годности, а также придерживаться **графика госпитализации** в соответствующее отделение (см. в Приложении на 2020 год). Примите во внимание, что отсутствие какого-либо документа, несоответствие дат, несоблюдение графика госпитализации вызывает удлинение времени оформления Вашего ребенка и сроков ожидания других госпитализируемых пациентов.

По всем вопросам, касающимся госпитализации ребенка, Вы можете обратиться к заместителю директора по лечебной работе Гулиной Ольге Петровне (кабинет №306, тел. (4872) 31-92-68) или заместителю директора по клинико-экспертной работе Филипповой Елене Владимировне (кабинет №220, тел . (4872) 35-86-97).